



DETERMINA A CONTRARRE

Il Direttore

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 riguardante il Codice dei Contratti Pubblici;
VISTA la Legge n. 136/2010 sulla Tracciabilità dei flussi finanziari;
VISTA la normativa riguardante il ricorso al sistema Consip Convenzioni/Mercato elettronico (L.488/1999; L.296/2006; L.94/2012; L.135/2012; L.228/2012);
VISTO il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214 a decorrere dal 6 giugno 2014;
VISTA la L. 23 dicembre 2014, n. 190, legge di stabilità 2015, art. 1 c.629 lett. b), che ha introdotto nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) secondo cui le P.A. devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto (iva) a decorrere dal 01/01/2015;
VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio;
VISTO il D.Lgs 81/2008 concernente norme in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
VISTA la L.241/1990 concernente norme in materia di procedimento amministrativo e accesso ai documenti amministrativi;
VISTO il progetto d'istituto a.a.2017/2018 approvato dal CdA n.5 del 22/09/2017 con delibera n. 41;
VISTO il bilancio di previsione 2018 approvato dal CdA n.6 del 27/10/2017 con delibera n. 54;
CONSIDERATO che la realizzazione del piano delle attività accademiche consente il raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Conservatorio in conformità alle finalità di pubblico interesse previste dallo Statuto;
CONSIDERATO che per l'efficace funzionamento amministrativo didattico del Conservatorio è necessario l'acquisto di beni e servizi;
VISTA la lettera d'ordine prot. n. 2159/D4 del 05/03/2018 con la Ditta ELECTRASERVICE DI ENRICO PITICCO concernente la manutenzione annuale automazione cancello a due ante ingresso carraio, completa di pulizia e controllo di tutte le apparecchiature, sostituzione batterie fotocellule e regolazioni per un corretto funzionamento dell'impianto;
VISTO il guasto improvviso al suddetto cancello nel mese di maggio 2018 implicante l'inutilizzabilità dello stesso;
DATA l'urgenza al fine di consentire il passaggio del personale all'interno del Conservatorio di un intervento di **riparazione automazione cancello ingresso carraio** per il ripristino della piena funzionalità dello stesso;
VISTO che la sopracitata lettera d'ordine prevedeva l'operatività della garanzia di n. 6 mesi a decorrere dalla data di intervento di manutenzione nell'ambito della quale è stato disposto alla stessa Ditta di intervenire;
CONSIDERATO che in data 24/05/2018 la Ditta ha ripristinato la funzionalità del cancello;
PRESO ATTO che la Ditta con email prot. n. 5757/D4 del 25/06/2018 ha comunicato l'esclusione della garanzia in quanto il guasto è stato causato da uno sbalzo di tensione che ha richiesto la riprogrammazione delle fotocellule;



VISTO che per un efficace funzionamento amministrativo didattico è necessario l'acquisto del seguente bene/servizio: RIPARAZIONE AUTOMAZIONE CANCELLO INGRESSO CARRAIO;

PREMESSO che l'U.P.B. **1/1/3 USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI**

comprende l' art. **111/ MANUTENZIONE ORDINARIA, RIPARAZIONE E ADATTAMENTO DI LOCALI E RELATIVI IMPIANTI;**

ACCERTATO che la spesa per l'acquisto del bene/servizio ammonta a complessivi **€ 45,00;**

CONSIDERATO di procedere secondo le disposizioni di cui all'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante ~~procedura negoziata~~/affidamento diretto;

ACCERTATO che la spesa per il bene/servizio in oggetto trova finanziamento nell'art. **111** sopracitato del bilancio e che a tale fine occorre prenotare apposito impegno di spesa necessario per dare esecuzione all'acquisto del bene/servizio;

ACQUISITO il codice CIG: **ZE7242233B;**

determina

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere secondo la seguente modalità prevista dall'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016: ~~procedura negoziata~~/affidamento diretto;
3. di impegnare la spesa di € 45,00 netto; € 9,00 iva; € 54,90 totale sull'art. **111** del bilancio 2018 del Conservatorio a favore della Ditta ELECTRASERVICE DI ENRICO PITICCO per l'acquisto del bene/servizio di: **RIPARAZIONE AUTOMAZIONE CANCELLO INGRESSO CARRAIO.**

Il Direttore

M.o Virginio Pio Zoccatelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d.lgs. n. 39 del 1993